



Dokument

Kostenübernahmevertrag
Arbeitgeber Neonatalbegleitung

704DO15

Sollte bereits ein Kostenübernahmevertrag zwischen dem Arbeitgeber und der TeilnehmerIn bestehen, benötigen wir lediglich eine Kopie dieses Vertrages.

Zwischen dem Ausbildungszentrum Laktation und Stillen
 Erika Nehlsen, IBCLC
 Hessental 28
 32457 Porta Westfalica, GERMANY

und Arbeitgeber: _____
 Abteilung: _____
 Zusatz: _____
 Ansprechpartner: _____
 Telefon: _____
 Straße, Hausnummer: _____
 PLZ, Ort: _____
 Land: _____
 Email (für Rechnungsstellung) _____

wird folgender Kostenübernahmevertrag für die „Entwicklungsfördernde Begleitung für Familien mit Frühgeborenen und kranken Neugeborenen“ geschlossen:

TeilnehmerIn: _____

Seminarort (bitte ankreuzen):


- | | | |
|----------------------------------|------------|--------------|
| Modul 1 <input type="checkbox"/> | Ort: _____ | Datum: _____ |
| Modul 2 <input type="checkbox"/> | Ort: _____ | Datum: _____ |
| Modul 3 <input type="checkbox"/> | Ort: _____ | Datum: _____ |
| Modul 4 <input type="checkbox"/> | Ort: _____ | Datum: _____ |
| Modul 5 <input type="checkbox"/> | Ort: _____ | Datum: _____ |
| Modul 6 <input type="checkbox"/> | Ort: _____ | Datum: _____ |
| Modul 7 <input type="checkbox"/> | Ort: _____ | Datum: _____ |
| Modul 8 <input type="checkbox"/> | Ort: _____ | Datum: _____ |
| Modul 9 <input type="checkbox"/> | Ort: _____ | Datum: _____ |

Der Vertragspartner (Arbeitgeber) übernimmt die Teilnahmegebühren der oben aufgeführten Module einschl. der Einschreibgebühr.

Änderungen oder Ergänzungen dieses Vertrages sind nur wirksam, wenn sie schriftlich abgeschlossen oder schriftlich wechselseitig bestätigt worden sind.

Anmeldebedingungen siehe Rückseite.

Datum:



Erika Nehlsen, Ausbildungszentrum

Stempel/Unterschrift Arbeitgeber

Anmeldebedingungen

Die schriftlichen Unterlagen, die von der Kursleitung und den ReferentInnen den KursteilnehmerInnen zur Verfügung gestellt werden, sind ausschließlich zur Verfestigung des im Kurs angebotenen Lehrstoffes gedacht. Nur der persönliche Einsatz der ReferentInnen ermöglicht das Verständnis der Beiträge. Die Unterrichtsmaterialien sind nicht dazu geeignet, ohne den begleitenden Unterricht angewandt zu werden. Daher ist es nicht im Interesse der Entwicklungsfördernden Neonatalbegleitung, wenn Kursmaterialien an Nicht-TeilnehmerInnen weiter gegeben werden. Die im Kurs verteilten Handouts und Unterrichtsmaterialien dürfen weder an Zweite oder Dritte zur Ansicht, noch kopiert an Zweite oder Dritte weitergegeben werden. Eine Zuwiderhandlung zieht einen sofortigen Ausschluss aus dem Kurs sowie rechtliche Schritte nach sich. Übungsfragen sind geistiges Eigentum des Ausbildungszentrums Laktation und Stillen und dürfen nicht einbehalten oder vervielfältigt werden, sondern müssen sofort nach Bearbeitung im Unterricht von den KursteilnehmerInnen an das Ausbildungszentrum Laktation und Stillen zurückgegeben werden.

Alle schriftlichen Unterlagen, die TeilnehmerInnen im Rahmen des Kurses erhalten, unterliegen dem strikten Urheberrecht und dürfen daher weder kopiert noch umgeschrieben und/oder weitergegeben werden.

Änderungen im Themen- und Dozentenbereich behalten wir uns vor.

Die schriftliche Anmeldung zu einer Fortbildung des Ausbildungszentrums Laktation und Stillen ist verbindlich. Sie ist gültig, sobald die schriftliche Anmeldung bei uns eingegangen ist. Sind Fortbildungen bereits überfüllt oder fallen wegen zu geringer Anmeldung aus, erhalten die TeilnehmerInnen die Gebühr zurück. Ein Rücktritt aus wichtigem Grund muss schriftlich erfolgen. Bis zwei Monate vor **Kursbeginn** ist eine Verwaltungsgebühr i.H.v. 20% der Teilnahmegebühr fällig. Bei einem späteren Rücktritt muss die volle Teilnahmegebühr entrichtet werden. Sie können jedoch das Modul/die Module kostenfrei zu einem anderen Zeitpunkt nachholen. Die Einschreibgebühr wird in keinem Fall erstattet.

Die Rechnungen über die Teilnahmegebühren werden auch in Form eines PDF-Dokuments per Email gesendet. Diese Dokumente ersetzen in Papierform versendete Rechnungen. Rechnungen an Ihre zuletzt bekannt gegebene Email-Adresse gelten als zugestellt.

Eine Haftung für Unfälle, Krankheit, Sach- und Personenschäden sowie für den Verlust von Gepäck, Garderobe und anderen Gegenständen übernehmen wir nicht. Die Teilnahme an der jeweiligen Fortbildung erfolgt in der Eigenverantwortung der TeilnehmerInnen.

Einverständniserklärung zur Veröffentlichung von Bildern und Videos

Mit der Anmeldung erklärt sich die TeilnehmerIn einverstanden, dass im Rahmen der Kursreihe Foto- und Videoaufnahmen erfolgen, die zu kommunikativen Zwecken in Publikationen und im Internet durch das Ausbildungszentrum Laktation und Stillen unentgeltlich genutzt werden dürfen. Ebenso ist die Darstellung der Teilnahme erlaubt. Ein Verkauf der Bildrechte an Dritte erfolgt nicht.

Widerrufsbelehrung

Innerhalb von 14 Tagen kann jede TeilnehmerIn ohne Angaben von Gründen in Textform, wie z. B. durch Brief oder Email ihr Vertragsangebot, hier die Anmeldung, widerrufen. Nach Erhalt der Widerrufsbelehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Art. 246 § 2 i. V. m. § 1 Abs. 1 und 2 EG BGB beginnt die Frist zu laufen. Der Widerruf ist zu senden an: Ausbildungszentrum Laktation und Stillen, Hessental 28, 32457 Porta Westfalica, GERMANY, info@stillen.de. Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben. Ende der Widerrufsbelehrung.